

Allegato "A"

COMUNE DI BASCIANO

(Provincia di Teramo)

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2024

ORGANIZZAZIONE UFFICI E SERVIZI

AREA I

Area Affari Generali - Anagrafe – Stato Civile

SEGRETERIA GENERALE , PROTOCOLLO, MESSI
NOTIFICATORI, AFFARI LEGALI, UFFICI DEMOGRAFICI

AREA II

Area Finanziaria – Contabile – Gestione Risorse Umane – Tributi – Servizi alla Persona – Pubblica

Istruzione – Amministrativa- CED

BILANCIO E PROGRAMMAZIONE ECONOMICA
GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE, ECONOMATO, TRIBUTI E
TASSE, PUBBLICA ISTRUZIONE, SERVIZI SCOLASTICI, ATTIVITA'
SOCIALI, CULTURA, SPORT, TURISMO, MANIFESTAZIONI DI
INIZIATIVA COMUNALE, INFORMATIZZAZIONE E STATISTICA,
CONTENZIOSO E ASSICURAZIONI

AREA III

Area Tecnico – Manutentiva – Lavori Pubblici- Urbanistica

AMBIENTE
URBANISTICA, AMBIENTE, SPORTELLO UNICO EDILIZIA
(S.U.E.),
EDILIZIA PUBBLICA E LAVORI PUBBLICI, SPORTELLO UNICO
ATTIVITA' (S.U.A.P.)

AREA IV

Area Polizia Locale

VIGILANZA SUL RISPETTO CDS – PROCEDIMENTI
SANZIONATORI – SERVIZI OGGETTI SMARRITI

SEGRETARIO GENERALE

FUNZIONI DI CUI ALL'ARTICOLO 97 DECRETO LEGISLATIVO n. 267/00

**CENTRO DI RESPONSABILITA' – POSIZIONE ORGANIZZATIVA
AREA I
AREA AFFARI GENERALI - ANAGRAFE – STATO CIVILE**

Responsabile: Dott. Piergiorgio De Iuliis

DOTAZIONE ORGANICA

Categoria	Posizione Economica	Profilo Professionale	Nome e Cognome
Area dei Funzionari e dell'E.Q.	D1	Funzionario - E.Q.	De Iuliis Piergiorgio
Area degli Istruttori	C1	Istruttore	Maiorano Daniele
Area degli Istruttori	C1	Istruttore	Vacante

SERVIZI ASSEGNATI

Funzione	Descrizione
1	Organi istituzionali, partecipazione e decentramento
1	Segreteria generale, organizzazione
1	Servizio notifica atti
1	Protocollo, Archivio
1	Regolamenti relativi alle materie dell' Area
1	Adempimenti atti a prevenire la corruzione e ad ottemperare la Trasparenza e Privacy
1	Altri adempimenti non previsti nei servizi assegnati ma attinenti agli stessi

CENTRO DI RESPONSABILITA' – POSIZIONE ORGANIZZATIVA
AREAI
AREA FINANZIARIA – CONTABILE – GESTIONE RISORSE UMANE – TRIBUTI – SERVIZI ALLA PERSONA – PUBBLICA ISTRUZIONE –
AMMINISTRATIVA- CED

Responsabile: Dott. Marco Viviani

DOTAZIONE ORGANICA

Categoria	Posizione Economica	Profilo Professionale	Nome e Cognome
Area dei Funzionari e dell'E.Q.	D1	Funzionario - E.Q.	Dott Marco Viviani
Area degli Istruttori	C1	Istruttore	Di Lorenzo Valentina
Area degli Istruttori	C1	Istruttore	Vacante
Area degli Operatori Esperti	B1-B2	Operatore Esperto	Di Nicola Diana

SERVIZI ASSEGNATI

Funzione	Descrizione
1	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato e controllo di gestione
1	Bilancio e programmazione economica e Rendiconto di gestione
1	Gestione IMU TARI
1	Regolamenti inerenti le materie
1	Personale gestione economica
1	Tenuta della cassa economale
1	Pubblica Istruzione - Assistenza scolastica, trasporto, refezione, ed altri servizi
1	Attività Sociali
1	Assistenza, beneficenza e servizi diversi alla persona
1	Contenzioso ed Assicurazioni

1 1 1	Adempimenti relativi alla Cultura, Sport, Turismo, Manifestazioni
	Regolamenti relativi alle materie dell'Area
	Adempimenti atti a prevenire la Corruzione ed ottemperare alla Trasparenza e Privacy
	Altri adempimenti non previsti nei servizi assegnati ma attinenti agli stessi

**CENTRO DI RESPONSABILITA' – POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Area III**

AREA TECNICO – MANUTENTIVA – LAVORI PUBBLICI - URBANISTICA

Responsabile: Geom. Donato D'Evangelista (a tempo determinato D1)

DOTAZIONE ORGANICA

Categoria	Posizione Economica	Profilo Professionale	Nome e Cognome
Area dei Funzionari e dell'E.Q.	D1-D2	Funzionario - E.Q.	Geom. D'Evangelista Donato
Area degli Istruttori	C1	Istruttore	Di Simone Giulia
Area degli Istruttori	C1	Istruttore	Sperandii Filomena
Area degli Istruttori	C1	Istruttore	Vacante
Area degli Operatori Esperti	B1-B4	Operatore Esperto	Battistone Gabriele
Area degli Operatori Esperti	B1	Operatore Esperto	Sammassimo Daniele
Area degli Operatori Esperti	B1	Operatore Esperto	Vacante
Area degli Operatori Esperti	B1	Operatore Esperto	Vacante
Area degli Operatori	A-A3	Operatore	Di Giacinto Antonio

SERVIZI ASSEGNATI

Funzione	Descrizione
1	Urbanistica e gestione del territorio
1	Edilizia popolare
1	Manutenzione ordinaria e straordinaria
1	Patrimonio comunale
1	Gestione dei beni patrimoniali
1	Parchi e servizi per la tutela del verde ed altri servizi relativi al territorio ed all'ambiente
1	Illuminazione pubblica e servizi connessi
1	Viabilità, circolazione stradale e servizi connessi parte tecnica
1	Protezione civile
1	Ambiente
1	Sportello Unico Edilizia (S.U.E.)
1	Edilizia Pubblica
1	Servizio elettrico e Gestione calore
1	Lavori pubblici
1	Servizio idrico integrato
1	Servizi cimiteriali relativi alla costruzione loculi e gestione cimitero comunale
1	Adempimenti relativi allo sportello unico attività produttive SUAP - Commercio
1	Regolamenti relativi alle materie del settore
1	Riscossione e gestione lampade votive
1	Adempimenti atti a prevenire la Corruzione e ad ottemperare la Trasparenza e Privacy
1	Altri adempimenti non previsti nei servizi assegnati ma attinenti agli stessi

**CENTRO DI RESPONSABILITA' – POSIZIONE ORGANIZZATIVA
AREA IV**

AREA POLIZIA LOCALE

Responsabile Dott.ssa Di Camillo Michelina

DOTAZIONE ORGANICA

Categoria	Posizione Economica	Profilo Professionale	Nome e Cognome
D	D1	Funzionario - E.Q.	Vacante
C	C1	Istruttore	Dott.ssa Michelina Di Camillo

SERVIZI ASSEGNATI

Funzione	Descrizione
1	Polizia Municipale
1	Vigilanza Polizia Commerciale
1	Vigilanza Polizia Amministrativa
1	Vigilanza sul rispetto Regolamenti comunali sui compiti attribuiti al comune o agli appartenenti alla P.M. da leggi statali regionali con particolare riferimento alla sorveglianza edilizia da svolgere in sintonia con altri Settori competenti con inoltro dei verbali di illeciti eventualmente riscontrati
	Viabilità, circolazione stradale codice della strada e servizi connessi parte P.M.
	Verifica e sopralluoghi per sinistri stradali

1	Attività propedeutica a Ordinanze Sindacali di pubblica sicurezza, incolumità e viabilità
1	Polizia Giudiziaria
1	Servizio oggetti smarriti
1	Regolamenti attinenti la materia
1	Altri adempimenti non previsti nei servizi assegnati ma attinenti agli stessi
1	
1	
1	